



**USAID**

من الشعب الأمريكي

أمانة  
عمان  
الكبرى



وزارة البيئة

# لا ترموها دوروها

دليل إعداد خطة إدارة النفايات الخاصة  
بالمنشآت



## ١-المقدمة:

ان ارتفاع نسبة التلوث البيئي وتغير المناخ قد أدى إلى زيادة الوعي وتطبيق إدارة النفايات بشكل فعال على مستوى عالمي. لذلك، يعمل الأردن على المساهمة بالجهود العالمية لمعالجة هذه المشكلة من خلال تنفيذ إطار يعمل على تحسين البيئة.

يهدف هذا الكتيب لتزويد المنشآت غير السكنية (المشار إليها في هذا الكتيب بمصطلح "المنشآت المنتجة للنفايات) بالمعلومات والأدوات اللازمة لتطوير خطة فعالة لإدارة النفايات تتوافق مع الشروط المنصوص عليها في التشريعات الأردنية.

هذا الكتيب موجه للمنشآت التي تنتج أكثر من ١٠ طن سنوياً من النفايات غير الخطرة وأي كمية من النفايات الخطرة (باستثناء نفايات البناء والهدم).



**يشير مصطلح "المنشآت المنتجة للنفايات" في الأردن إلى جميع المنشآت (باستثناء المنشآت السكنية) ويشمل ذلك:**

- القطاع التجاري.
- الشركات الخاصة.
- المعامل الصناعية/ التصنيعية.
- المؤسسات العامة والخاصة (المباني الحكومية والمدارس والجامعات والسفارات والمستشفيات).
- مؤسسات المجتمع المدني والمؤسسات الدينية (المراكز المجتمعية والمساجد والكنائس).
- المزارع الحضرية وشبه الحضرية.
- الأعمال التجارية القائمة من المنزل.

## تتألف النفايات الناتجة عن المنشآت (وفقاً لطبيعة نشاطاتها) والتي تم التركيز عليها في هذا الدليل من نوع أو أكثر مما يلي:

- الورق/ الكرتون.
- البلاستيك بولي إيثيلين تيريفثاليت (PET) ، بولي إيثيلين عالي الكثافة (HDPE)، بولي فينيل كلوريد (PVC)، بولي إيثيلين منخفض الكثافة (LDPE)، بولي بروبيلين (PP)، بولسترين (PS).
- المعادن (معادن حديدية، معادن غير حديدية).
- الزجاج.
- المواد العضوية (النفايات العضوية "النفايات الغذائية"، زيت الطبخ).
- النفايات الإلكترونية.
- نفايات المنسوجات.
- الإطارات المستعملة والتالفة.
- النفايات الخطرة.



# لا ترموها دوروها

دليل إعداد خطة إدارة النفايات الخاصة بالمنشآت

## ٢- أهمية التخطيط لإدارة النفايات:

يساعد التخطيط على الإدارة السلسلة للنفايات وتحسين تأثير الحد من التوليد، وإعادة الاستخدام وإعادة التدوير. التخطيط يساعد أيضاً على الحد من الاختناقات في نقل النفايات في الموقع والحد من تراكم النفايات في أماكن معينة. تختلف المنشآت، ولذلك تختلف التدخلات حسب تركيبة النفايات. يجب على منتجي النفايات انشاء خطط دقيقة والالتزام بإتباعها، للحد من الفوضى وتسريع عمليات جمع النفايات وإدارتها.

### المخطط التالي يمثل الخطة النمطية لإدارة النفايات وعناصرها:

مقدمة	- تحديد إطار خطة إدارة النفايات - معلومات عامة عن المنشأة
تولد النفايات	- تحديد الكميات، الفئة، النوع، خطرة/غير خطرة
نظام إدارة النفايات الحالي	- الفصل، الجمع، التخزين - إعادة الاستخدام، إعادة التدوير، التخلص النهائي
أهداف خطة إدارة النفايات وإجراءاتها	- الأهداف، الغايات، الفرص - منع، الحد من تولد النفايات
نظام إدارة النفايات المقترح	- مقترح لفصل، جمع وتخزين النفايات - مقترح لإعادة الاستخدام، إعادة التدوير والتخلص النهائي
الخطة التنفيذية	- الأهداف، الغايات، الفرص، الأنشطة، القسم، المسؤولية، الميزانية، تاريخ الاستحقاق
مراقبة خطة إدارة النفايات	مراقبة الجدول الزمني للتنفيذ، التطورات التشريعية، أفضل التقنيات المتاحة

## ٣- الإطار القانوني

### ١.٣- القانون الإطاري لإدارة النفايات رقم ١٦ لسنة ٢٠٢٠

يلزم القانون الإطاري رقم ١٦ لسنة ٢٠٢٠ لإدارة النفايات الذي اصدرته الحكومة الأردنية للجهات التي تنتج أكثر من ١٠٠ طن سنوياً من النفايات غيرالخطرة أو أي كمية من النفايات الخطرة (باستثناء نفايات البناء والهدم) بما يلي:

#### (أ) إعداد خطط لإدارة النفايات بحيث تضم ما يلي:

- توثيق النفايات المتولدة لديها بما في ذلك مصادر النفايات وكمياتها وأنواعها ومكوناتها.
- التدابير والإجراءات الاحترازية للحد من إنتاج النفايات أو تقليلها.
- توضيح جميع عمليات فرز النفايات لا سيّما فصل الخطرة منها عن النفايات القابلة لإعادة التدوير أو الاستخدام.
- وصف آلية تخزين النفايات وتوضيح ذلك في الموقع.
- الأساليب المتبعة لمعالجة النفايات والتخلص منها.
- تحديد مسارات مركبات نقل النفايات.

#### (ب) تسليم خطط إدارة النفايات لوزارة البيئة عند طلبها.

(ج) تحديث خطط إدارة النفايات كل ٥ سنوات أو عندما يطرأ تغيير كبير على عمليات تولد النفايات، أيها أسبق، وتزويد الجهات المعنية بالخطط عند طلبها.

### ٢.٣- نظام المعلومات و الرقابة البيئية لإدارة النفايات رقم ٨٥ لسنة ٢٠٢٠

إضافة إلى ذلك، أصدرت وزارة البيئة نظام المعلومات والرقابة البيئية لإدارة النفايات والذي يلزم المنشآت المنتجة للنفايات بالتسجيل في النظام والحصول على رقم تعريف بيئي. وعلى وجه التحديد، تنص مادة ٥ من النظام على ما يلي:

(أ) تلتزم المنشآت التي تنتج أكثر من ١٠٠ طن من النفايات غير الخطرة أو أي كمية من النفايات الخطرة (باستثناء القطاع المنزلي) بما يلي:

- التسجيل في نظام المعلومات والرصد الوطني الخاص بالنفايات.
- الحصول على رقم التعريف البيئي.
- تسجيل المعلومات اللازمة.
- تقديم تقارير سنوية للوزارة تتضمن أنشطة إدارة النفايات وخططها من خلال نظام المعلومات أو تقديمها إلى الوزارة مباشرة.

(ب) تلتزم المنشآت المنتجة للنفايات بتقديم خطط إدارة النفايات خلال ستة أشهر من تاريخ التسجيل في نظام المعلومات.

## ٤- إرشادات إعداد خطط إدارة النفايات

### النطاق

نطاق خطة إدارة النفايات هو وصف لمبادئ وإجراءات إدارة النفايات التي تنتجها المنشأة المنتجة للنفايات. ويجري إعداد الخطة لإدارة النفايات وفقاً للمادة ١٦ من القانون الإطار لإدارة النفايات رقم ١٦ لعام ٢٠٢٠ والمادة ٥ من النظام ٨٥ لعام ٢٠٢٠. تحدد خطط إدارة النفايات تدابير لإدارة وتخفيف توليد النفايات واستهلاك الموارد، والحد منها خلال العمليات والنشاطات التي تتم في المنشأة، حيث تهدف خطة إدارة النفايات لتحسين إدارة النفايات في المنشأة بشكل عام عن طريق تطبيق النهج الهرمي لإدارة النفايات:

- الحد من إنتاج النفايات – تقليل النفايات وتحسين كفاءة الموارد
- إعادة الاستخدام
- إعادة التدوير
- الاسترجاع
- التخلص النهائي



يصنف التسلسل الهرمي للنفايات خيارات إدارة النفايات حسب الرغبة البيئية العامة مع تجنب توليد النفايات باعتباره الخيار الأكثر تفضيلاً والتخلص من النفايات هو الأقل تفضيلاً. يكمل الاقتصاد الدائري التسلسل الهرمي للنفايات ويهدف إلى الحفاظ على تداول المواد والطاقة في الاقتصاد لأطول فترة ممكنة.



## نظام إدارة النفايات الحالي (١) فرز النفايات وجمعها وتخزينها

يجب على المنشآت المنتجة للنفايات أن تقدم وصف تقني يوضح ما يلي:

- طرق التعامل مع كل نوع من النفايات وجمعه ونقله في منطقة التخزين.
- أنواع النفايات التي يجري جمعها وتخزينها بشكل منفصل.
- المواصفات الفنية للمعدات ومنطقة التخزين، مثلاً: (داخلية/خارجية، التهوية، مواد الرصف، الشروط المطلوبة في المكان، السعة، إلخ).
- الامتثال لإرشادات البيئة والصحة والسلامة والشروط القانونية ذات الصلة.

(٢) إعادة استخدام النفايات وإعادة تدويرها واسترجاعها والتخلص النهائي منها.

### التعريفات وفقاً للقانون الإطار لإدارة النفايات رقم ٢٠٢٠/١٦:

- إعادة الاستخدام: أي عملية تتيح استخدام النفايات للغاية نفسها التي استخدمت فيها.
- إعادة التدوير: أي عملية يتم من خلالها معالجة النفايات لإعادة استخدامها للغاية نفسها أو لغايات أخرى.
- الاسترجاع: أي عملية من العمليات الواردة في الجدول رقم ٣ الملحق بالقانون بما فيها إعادة الاستخدام.
- التخلص النهائي: أي عملية من العمليات الواردة في الجدول (٤) الملحق بالقانون.

يجب على المنشآت المنتجة للنفايات أن تقدم وصفاً تفصيلياً لعمليات النقل، والتخزين، وإعادة الاستخدام، وإعادة التدوير، والاسترداد، والتخلص، التي يتم تنفيذها حالياً من قبل مقدم خدمة خارجية مسجل ومرخص، أو التي يتم تنفيذها بشكل مستقل داخل المؤسسة، بما في ذلك:

- كميات من كل نوع من النفايات المنقولة أو المخزنة أو المعاد استخدامها أو المعاد تدويرها أو المسترجعة أو المتخلص منها.
- قائمة بمقدمي الخدمات المسجلين والمرخصين حسب نوع النفايات (بما في ذلك العقود).
- وصف وسائل النقل الخاصة بمقدم الخدمات لكل نوع من النفايات (المسارات، المركبات، التردد/ دورية تقديم الخدمة، إلخ).
- وصف عمليات التخزين، وإعادة الاستخدام، وإعادة التدوير، والاسترجاع أو التخلص حسب نوع النفايات، وذلك يشمل الجوانب التقنية والبيئية والاجتماعية.
- الرخصة والتصريح لعمليات الاسترجاع والتخلص ضمن المنشأة.

# لا ترموها دوروها

دليل إعداد خطة إدارة النفايات الخاصة بالمنشآت

## هـ - أهداف ومقاصد وإجراءات خطة إدارة النفايات

### الأهداف والمقاصد والإجراءات

بعد تحديد الثغرات المتواجدة في إدارة النفايات داخل المنشآت، يقترح القسم التالي أهدافاً لتحقيق إدارة مستدامة ومتكاملة للنفايات تتوافق مع المبادئ التالية:



- التسلسل الهرمي لإدارة النفايات: الحد من إنتاج النفايات وإعادة استخدامها هما الخياران المفضلان، يتبعهما إعادة التدوير (بما في ذلك صنع السماد)، ثم الاسترجاع، مثل استرجاع الطاقة، في حين ينبغي أن يكون التخلص النهائي من النفايات في مكبات النفايات هو الخيار الأخير.
- الاقتصاد الدائري: يعالج التحدّيات العالمية مثل تغير المناخ وفقدان التنوع الحيوي وانتشار النفايات والتلوث. ينطوي نموذج الإقتصاد الدائري على استخدام الموارد بكفاءة وتحديد أولويات المدخلات القابلة للتجدد، وتعظيم استغلال المنتج ومدة صلاحيته من أجل استخراج أكبر قيمة له، واسترجاع وإعادة استخدام المنتجات الثانوية والنفايات لصنع مواد أو منتجات جديدة.

في هذا السياق، تمت إعادة تعريف المصطلحات الثلاثة (التقليل، وإعادة الاستخدام، وإعادة التدوير) عن طريق ازدياد عدد الإجراءات المتخذة من أجل تحسين كفاءة إدارة النفايات. وتمت هيكلة الاقتصاد الدائري حول فلسفة قائمة على ما يعرف بـ "7Rs": الرفض أو إعادة التصميم - التقليل - إعادة الاستخدام - الإصلاح - التجديد - الاسترجاع - إعادة التدوير.





● النمو الأخضر والاقتصاد الدائري: لتحقيق هذا النمو، يجب على المنشآت إدارة دورة حياة الموارد الطبيعية. تشمل هذه العملية تحديد ما يعتبر نفاية، ثم استخراج وتصميم وتصنيع المنتجات. تُعتبر هذه العملية أساسية في النمو الصديق للبيئة، وجزءاً من تطوير الاقتصاد الدائري بموارد عالية الكفاءة حيث لا يُهدر أي شيء، كما أن التصميم الأذكى يتيح إصلاح المنتجات وإعادة استخدامها وإعادة تصنيعها ومن ثم إعادة تدويرها.

### تعزيز النمو المستدام:

- كفاءة الموارد: استخدام موارد أكثر كفاءة لإقتصاد أكثر صداقة للبيئة وأكثر تنافسية.
- الابتكار البيئي: تمكين النمو الأخضر والتحول نحو اقتصاد دائري أكثر.
- المواد الخام: ضمان أن استخدام المواد الخام لا يستنفذ موارد الكوكب.
- الإنتاج: تعزيز مواد أكثر صداقة للبيئة ودعم الشركات والمنظمات الأكثر صداقة للبيئة.
- الاستهلاك: تقديم المعلومات للمستهلكين بكل شفافية بحيث تتيح لهم اتخاذ قرارات أكثر صداقة للبيئة.
- الحد من إنتاج النفايات وتحسين إدارتها: تقليل النفايات وتحسين إدارة النفايات.
- توسعة نطاق مسؤولية المنتج: تقع المسؤولية الأساسية لتقليل آثار المنتج وتغليفه على عاتق المنتجين (المطوّر والمصنّع) وجميع الجهات المعنية بسلسلة المنتج (المعالجين والمنداولين والمصدرين والمستوردين وما إلى ذلك). ويحتمل مفهوم مسؤولية المنتج الممتدة من مستوردي المواد والبضائع المسؤولية المالية للآثار البيئية لمنتجاتهم أو بقايا منتجاتهم من معالجة أو التخلص النهائي منها وأنشطة الإنتاج الأولي في اختيار المواد وفي تصميم المنتجات.
- مبدأ "الملوث يدفع": تحميل منتج أو حائر النفايات تكاليف الوقاية والاسترجاع والتخلص من النفايات بما فيها المتابعة اللاحقة والرصد، والمسؤولية المالية عن التدابير الوقائية والتأهيلية عندما يتسبب أو يحتمل تسببه ضرراً على البيئة.
- مبدأ القرب: معالجة النفايات أو التخلص منها في أقرب موقع أو منشأة مع الأخذ بالإعتبار الكفاءة الاقتصادية والبيئية.
- مبدأ الإحترار: اتخاذ التدابير الوقائية لتفادي أي تهديد أو خطر على البيئة.
- الأنظمة المستدامة: تطوير الأنظمة لتصبح قابلة للتكيف ومرنة وقابلة للتوسعة وأكثر صموداً وملاءمة لحدود النظام البيئي المحلي.
- أنظمة الحلقة المغلقة: تصميم الأنظمة بشكل حلقة مغلقة وليس بشكل أنظمة خطية في استخدام الموارد.

ينبغي أن تكون أهداف ومقاصد الخطة محددة وقابلة للقياس وقابلة للتحقيق وواقعية ومحدودة بإطار زمني. ويمكن أن تشمل مقاصد متوسطة تحدد مدى التقدم في تحقيق الأهداف المنشودة. فيما يلي قائمة لبعض المقاصد الرئيسية:

- تحديد معايير إدارة النفايات وفق الأطر التشريعية والتنظيمية الأردنية.
- ضمان توفير بنية تحتية و معدات لخدمة نهج متسق في إدارة النفايات.
- إيلاء الأولوية للحد من إنتاج النفايات وتقليلها وفصلها وإعادة تدويرها.
- ضمان التعامل مع كل من مصادر النفايات كالنفايات الخطرة والنفايات غير الخطرة بطريقة ملائمة.
- تعزيز فرز النفايات من المصدر.
- ضمان تطوير وتشغيل نظام إدارة النفايات بطريقة مسؤولة وسليمة بيئياً.
- تعزيز التدريب والتوعية داخلياً بشأن إدارة النفايات.
- ضمان الامتثال لخطة إدارة النفايات وتنفيذها من قبل جميع الأطراف المعنية.

### الحد من إنتاج النفايات

تمثل القائمة التالية مجموعة من التدابير للحد من إنتاج النفايات:

- تحديث معدات المعالجة
- تحسين الإمدادات/ المواد الخام
- المواد الخام البديلة غير الخطرة
- التدريب
- شمول التحقق من الجودة في العمليات
- تقليل مواد التغليف
- إعادة التغليف
- إعادة تصميم مسار العمليات



\*وبالتالي سيكون لدينا منشأة نظيفة ومنظمة، وتحكم فَعَال للمخزون.

## ٦- نظام إدارة النفايات المقترح

### مقترح فرز وجمع و تخزين النفايات

مناطق التخزين هي الأماكن التي يجري فيها جمع حاويات النفايات من جميع مناطق المنشأة. إن تصميم مناطق التخزين على نحو جيد يقضي على المشاكل المحتملة المتعلقة بتضارب استخدامات المناطق، كما أنه يقلل آثار سوء حفظ الحاويات للحد الأدنى الممكن. وذلك مهم على نحو خاص للمنشآت الموجودة داخل المناطق متنوعة الاستخدامات. يجب أن يشمل تصميم المنشأة مساحة كافية لتخزين أنواع النفايات المختلفة المرجح إنتاجها أثناء أوقات جمعها في حاويات منفصلة.

**كما ينبغي أن يشمل على مساحة لوضع إشارات ملائمة تظهر بوضوح طريقة استخدام المعدات، وعند حساب المساحة المطلوبة للتخزين، ينبغي مراعاة المتغيرات التالية:**

- معدلات إنتاج النفايات وإعادة تدويرها.
- عدد مرّات تكرار عملية الجمع.
- المعدّات الملائمة لتخزين النفايات وإعادة تدويرها.
- الوصول إلى منطقة التخزين.
- نوع خدمة الجمع، بما في ذلك متطلبات دخول مركبات جمع النفايات (مثل عرض وارتفاع البوابات).
- تصميم مرن من حيث الحجم لضمان عدم تقييد الاستخدامات المستقبلية للمنشأة.



# لا ترموها دوروها

## دليل إعداد خطة إدارة النفايات الخاصة بالمنشآت

كما ينبغي أن يراعي تصميم جمع وتخزين النفايات القضايا البيئية والاجتماعية، مثل الضجيج والرائحة والنظافة والحشرات والأنشطة غير القانونية، بالإضافة لإجراءات الصحة والسلامة.

يتطلب جمع وتخزين النفايات من قبل مقدّمي الخدمات المسجلين والمرخصين المزيد من الدراسة، حيث يمكن أخذ الحاويات وتفريغها مباشرة من منطقة التخزين أو نقلها إلى منطقة جمع أخرى يتم فيها تفريغ الحاويات من قبل مقدّم الخدمة، أما إذا كانت منطقة التخزين بعيدة عن نقطة الجمع، فيجب تعيين شخص مسؤول عن نقل النفايات. إضافة إلى ذلك ينبغي مراعاة التوصيات التالية:

- يفضل أن تكون نقطة الجمع على سطح مستو، وأن يكون لها طريق دخول مصنف لاستخدام المركبات الثقيلة ومساحة كافية لتحريك الحاويات، وأن يسهل الوصول إلى النقطة خلال أوقات الجمع على ألا تكون خلف بوابات مغلقة.
- ينبغي ألا تكون نقطة الجمع بالقرب من تقاطعات أو جسور أو دوار أو ممر مشاة أو معابر أو مظلات مباني أو أسلاك معلقة أو هياكل علوية أو أبواب أو مجاري خدمات، كما ينبغي عدم تقييد النقطة بإصطفاف السيارات أو مناطق التحميل أو التنزيل وما إلى ذلك وينبغي ألا تضطر المركبات للسير للخلف للوصول لها كما أنه لا ينبغي أن تعطل عمليات المنشأة المعتادة.

يجب على المنشآت تضمين التوصيات بشأن مخطط جمع وتخزين النفايات مع مراعاة التدابير المقترحة ذات الصلة في القسم السابق. تشمل الخطة وصفاً تقنياً لطريقة معالجة وجمع ونقل كل نوع من أنواع النفايات في منطقة التخزين، وأنواع النفايات التي سيجري جمعها وتخزينها، والمواصفات الفنية لتحسين أو لتحديث المعدّات/ منطقة التخزين (مثلاً خارجية/ داخلية، التهوية، مواد الرصف، شروط المساحة، السعة، الإشارات، إلخ)، والامثال لإرشادات البيئة والصحة والسلامة والشروط التنظيمية الأخرى.



## مقترح إعادة استخدام النفايات وإعادة تدويرها واسترجاعها والتخلص النهائي منها

يجب أن تقدم المنشآت وصفاً تفصيلياً لعمليات النقل/ التخزين/ إعادة الاستخدام/ إعادة التدوير/ الاسترجاع/ التخلص النهائي التي ستتخذ من قبل مقدم الخدمة المسجل والمرخص أو تلك التي ستتخذ داخلياً (ضمن المنشأة)، بما في ذلك:

- كميات جميع فئات وأنواع النفايات المنقولة أو المخزنة أو المعاد استخدامها أو تدويرها أو المسترجعة أو المتخلص منها.
- قائمة بمقدمي الخدمات المسجلين والمرخصين حسب نوع النفايات (بما في ذلك العقود).
- وصف وسائل النقل الخاصة بمقدم الخدمات حسب نوع النفايات (المسارات، المركبات، التردد، إلخ).
- وصف عمليات التخزين/ إعادة الاستخدام/ إعادة التدوير/ الاسترجاع/ التخلص حسب نوع النفايات، وذلك يشمل الجوانب التقنية والبيئية والاجتماعية.
- الرخصة/ التصريح لعمليات الاسترجاع والتخلص ضمن المنشأة.



## ٧- خطة التنفيذ

يجب تطوير خطة لتنفيذ الإجراءات المقترحة، كما ينبغي أن تتألف الخطة من عدد من الأنشطة التي تهدف لتحقيق الأهداف والمقاصد والتدابير المحددة إلى جانب الموازنة والمسؤوليات.

### ينبغي أن تتناول الخطة المسائل التالية:

- قائمة بجميع الأهداف والمقاصد والتدابير المدروسة والمتفق على تنفيذها.
- تفصيل لجميع الأنشطة اللازمة لتنفيذ التدابير مع تواريخ واضحة لإنجاز هذه الأنشطة.
- تفصيل للمتطلبات المالية لكل نشاط.
- الترتيبات المؤسسية والتنظيمية.

### مراقبة تنفيذ خطة إدارة النفايات

ينبغي مراجعة خطة إدارة النفايات وتقييمها دورياً في حال ورود معلومات جديدة بشأن ممارسات إدارة النفايات أو حدوث تغيير في معاييرها وتشريعاتها. أو إذا دعت الحاجة لإجراء أي تعديل طارئ على الخطة كما ينبغي ضرورة مراجعة الخطة سنوياً أو كل خمس سنوات كحد أقصى.

وبناءً على ما سبق، يقترح هذا الدليل كيفية تطوير وتحديث خطة المراجعة وتحديث خطة إدارة النفايات، ويقترح أيضاً توظيف آليات المراقبة ووضع آليات جديدة في حال عدم توفرها من قبل.



كما ينبغي أن يراعي تصميم جمع وتخزين النفايات القضايا البيئية والاجتماعية، مثل الضجيج والرائحة والنظافة والحشرات والأنشطة غير القانونية، بالإضافة لإجراءات الصحة والسلامة.

ينبغي أن تركز المراقبة على أهداف ومقاصد خطة إدارة النفايات لضمان اتخاذ تدابير تصحيحية فورية لمعالجة أي تحدّيات، كما ينبغي مراقبة الجوانب التالية على وجه التحديد:

### جدول تنفيذ الأنشطة المقترحة

- مراقبة ما إذا كان تنفيذ الأنشطة يسري وفق الجدول.
- مراقبة ما إذا كانت الأنشطة تنفذ وفق المواعيد المحددة في خطة التنفيذ.
- مراقبة الأنشطة التي تجاوز تنفيذها الموعد المحدد، والتبليغ عن أسباب التأخير والتدابير التصحيحية اللازمة لمعالجة التأخير.

### التطورات التشريعية

- مراقبة كل التطورات التشريعية أو التغييرات التي ينبغي دراسة دمجها في الخطة.

### أفضل التقنيات المتاحة

- مراقبة كل التقنيات المتاحة التي ينبغي دراسة دمجها في الخطة.

### تدريب الموظفين





## #لاترموها\_دورها



SCAN ME

تم إنتاج هذه المادة الترويجية من قبل وزارة البيئة وأمانة عمان الكبرى وبدعم كريم من الشعب الأمريكي من خلال الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية USAID

للمزيد من المعلومات: [jor-jra-Recycling@chemonics.com](mailto:jor-jra-Recycling@chemonics.com)